

(vzor)

Číslo akce :

ŽÁDOST

o poskytnutí finančních prostředků v rámci Programu péče o krajinu v roce 2021

podaná v rámci výzvy „Programu péče o krajinu pro rok 2021.“ ze dne 23.2.2021

- Podprogram pro zlepšení dochovaného přírodního a krajinného prostředí

A. Žadatel :

Úplný název (jméno a příjmení žadatele, je - li žadatel fyzická osoba):

Obec Kolová

Adresa trvalého pobytu: Kolová 16 PSČ : 360 01 Kolová

Bankovní ústav (včetně pobočky): Česká národní banka, pobočka Plzeň

IČ: 00254673 Číslo účtu: 94-3814341/0710

Rodné číslo: 6501271304

(žadatel, který je podnikatelskou fyzickou osobou v jakémkoliv oboru, musí vystupovat jako podnikatelská fyzická osoba, nikoliv jako fyzická osoba nepodnikající a musí v žádosti uvést jak IČ, tak i datum narození)

Statutární orgán práv. osoby (jméno, příjmení, funkce) : Mgr. Jakub Jiskra

Telefon: 777 207 200, 739 691 807 – Ing. Kateřina Pašková, místostarostka

e-mail : obec@kolova-haje.cz

Osoba pověř. jednáním o finančním příspěvku (jméno, příjmení funkce): Kristýna Zima Frolíková

Telefon : 773 009 730

e-mail : universalsolutions@email.cz

V případě, že žadatel je plátcem DPH, bude /nebude* uplatňovat odpočet DPH na vstupu

**nehodící se škrtněte (tzn. v případě uplatnění odpočtu DPH mu bude poskytnuta dotace bez DPH)*

B. Předmět žádosti

Název akce : Komunitní sad - Kolová

Předmět podpory (číslo a název – v pořadí dle objemu prací, označení nosného předmětu podpory) : B.3 a) výsadby nelesní zeleně plnicí krajinnotvornou funkci

Kraj : Karlovarský kat. území : Kolová

pozemky (p.p.č.): 408/22

C. Popis a zdůvodnění opatření:

Obec Kolová se nachází v Karlovarském kraji v okrese Karlovy Vary 6 km od stejnojmenného města. Obec kolová má 790 stálých obyvatel a nalézá se v nadmořské výšce 575 m n. m. KÚ Kolová zaujímá plochu 7,03 km².

Řešená plocha se nalézá na jihovýchodní části obce mezi zemědělskými pozemky a sídlištěm RD. Plocha je nyní trvalým travnatým porostem, pravidelně koseným a nyní využívaným jako pastva. Výsadba bude provedena tak, aby volně přecházela na přilehlou volnou krajinu. V severní části plochy se bude do budoucna vytvářet workoutové hřiště, posezení a plocha pro rekreační činnosti.

V řešeném území je navržena alejová výsadba ovocných a keřů se zastoupením slivoně švestky (*Prunus*), višně obecné (*Prunus cerasus*), jabloně (*Malus*) a jeřábu ptačího (*Sorbus aucuparia*). A ze zástupců keřů líska obecná (*Corylus avellana*), růže šípková (*Rosa canina*) a bez černý (*Sambucus nigra*), hloh (*Crataegus*) a dřín obecný (*Cornus mas*). Výsadba čítá 70 stromů a 256 ks keřů.

Stanoviště bude připraveno pro výsadbu pomocí ruční a strojní techniky. Z místa výsadeb budou odstraněny vytrvalé plevele, nežádoucí materiály a prostor bude upraven. Výsadbové jámy, budou tvořeny minimálně 1,5násobkem šířky kořenového balu. Stěny jámy budou zdrsněny a dno bude narušeno. Při kopání jámy by nemělo dojít k promísení vrstev půdy. Strom bude usazen do jámy v rovině s terénem či lehce nad něj. Kořenový krček nesmí být utopen pod terén. Před zasypáním jámy budou do dna zatlučeny kůly. Stromy budou ukotveny oloupanými kůly o pr. 6 cm a délce 250 cm. Stromy budou vyvázány popruhy k „hrazdičce“ z půlkuláčů ve výšce cca 170 cm bezezbytkovou metodou. U stromů bude vytvořena dostatečná závlahová mísa. Ochranu proti okusu bude zajišťovat plastová chránička. Při případném řezu při výsadbě se bude vše řídit standardem AOPK Řez stromů.

D. Výše požadovaných finančních příspěvků

Požadovaný údaj	Celkem v r. 2021 (doplnit aktuální rok)
Celkové předpokládané náklady akce **)	249 768,20 Kč
Vlastní prostředky žadatele **)	0,00 Kč
Požadovaný příspěvek z prostředků MZP **)	249 768,20 Kč
Uznané náklady- základ 100 % pro výpočet procenta přidělené dotace ***)	
Přidělená dotace v Kč ***)	
Přidělená dotace v procentech ***)	

**) vyplní žadatel ***) vyplní sběrné místo

V případě využití vlastních prostředků uveďte, co jimi bude financováno (podíl z uznatelných nákladů např. na seč louky či na výsadbu dřevin nebo náklady neuznatelné např. na následnou péči, prvek či činnost, které nelze z PPK hradit – jmenujte konkrétně):

Prohlašuji, že veškeré údaje jsem do žádosti a jejích příloh uvedl pravdivě a jsem si vědom toho, že uvedení nepravdivých údajů je důvodem k odnětí dotace, pokud mi bude přiznána.

V Kolové dne 26.3.2021

Jakub Jiskra
(jméno, podpis)

Sběrné místo potvrzuje převzetí (doručení) žádosti

V dne

(razítko, podpis)

Sběrné místo potvrzuje věcnou a formální úplnost žádosti

V dne

(razítko, podpis)

Přílohy žádosti

(tyto přílohy jsou povinné a musí být řádně označené)

1. Zdůvodnění předmětu žádosti, včetně objasnění efektu navrhovaného opatření. Žadatel je povinen při navrhování a realizaci opatření postupovat podle Standardů péče o přírodu a krajinu (<https://standards.nature.cz/>), pokud jsou pro daná opatření zpracovány a schváleny a pokud neexistují objektivní důvody pro odlišný postup. Příjemce podpory může popis opatření v žádosti o poskytnutí finančních prostředků zjednodušit odkazem na příslušný Standard, postup odlišný od Standardu vždy zdůvodní.
2. Dokumentace navrhovaného opatření.
3. Rozpočet akce v členění dle položek Nákladů obvyklých opatření MŽP, případně jiných rozpočtových položek. Náklady přesahující maximální položky stanovené v Nákladech obvyklých opatření MŽP budou zařazeny mezi neuznatelné. V kalkulaci rozpočtu budou rozlišeny ceny bez DPH a s DPH v případě, že žadatel je plátcem DPH.
4. Rozsah dokumentace musí odpovídat charakteru navrhovaného opatření: u jednoduchých činností spočívá v popisu činností a vymezení objemu prací, u složitějších činností se vyžaduje projekt, v případě navýšení sazeb u předmětu podpory (sečení, pastva, odstranění náletu) je třeba uvést konkrétní popis ztížených podmínek. Součástí dokumentace je fotografická dokumentace před zásahem (vyjma předmětů podpory sečení travního porostu a extenzivní pastva).
5. Čestné prohlášení žadatele o vypořádání majetkoprávních vztahů a nečerpání jiných dotací pro stejný účel. Při případné kontrole je žadatel povinen předložit originály dokumentů tuto skutečnost prokazující (nájemní či kupní smlouvu, souhlas vlastníka s opatřením včetně dohody o zajištění následné péče (dohoda o zajištění následné péče není potřeba u předmětů podpory sečení travního porostu a extenzivní pastva).
6. Časový harmonogram prací.
7. Vyjádření místně příslušného orgánu ochrany přírody (není třeba dokládat, pokud příslušný OOP vydává k předmětnému opatření stanovisko/rozhodnutí viz následující bod).
8. Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaný pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. závazné stanovisko k zásahu do významného

krajinného prvku, výjimka ze zákona o ochraně přírody a krajiny, rozhodnutí k ošetření památného stromu, územní rozhodnutí, souhlas orgánů památkové ochrany atd.).

9. Další podklady dle vyžádání sběrného místa (v případě jejich vyžádání se stávají povinnou přílohou žádosti). Např. v případě nezbytnosti si sběrné místo vyžádá od věcně a místně příslušného orgánu ochrany přírody stanovení podmínek realizace opatření z hlediska zájmů ochrany přírody a krajiny či další podklady.